

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Основная общеобразовательная школа № 18 х. Кононов»

П Р И К А З

От 1 октября 2021 г.

№ 135

О создании школьной  
службы примирения

На основании Международной конвенции «О правах человека и ребенка», с целью снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, содействия профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьную Службу примирения в составе:
1. Раджабовой Ф.М. - руководитель службы, зам. директора по УВР;
  2. Грень З.Н. - член службы, руководитель ШМО начальных классов
  3. Рассаевой Ф.С. - секретарь
  4. Улаковой С.С. - педагог-психолог

2. Раджабовой Ф.М. – зам. директора по УВР:
- разработать Положение о Службе примирения в школе;
  - составить план работы Службы примирения, все представить на утверждение директору школы;
  - разработать Устав Службы примирения;
  - график работы Службы примирения (со случаем).

3. Распределить функциональные обязанности следующим образом:

- 3.1. Руководитель службы:
- осуществляет общее руководство деятельностью ШСП;
  - проектирует работу ШСП;
  - осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
  - отвечает за качественную и эффективную деятельность службы;
  - анализирует работу ШСП.
- 3.2. Члены Службы примирения:
- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
  - проводят примирительную встречу;
  - ведут записи об итогах встреч.

4. Ответственному за школьный сайт, разместить информацию о Службе примирения на официальном сайте.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «ООШ №18 х. Кононов»



Раджабов М.Л.