

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 18 х. Кононов»
(МКОУ «ООШ № 18 х. Кононов)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МКОУ «ООШ №18»
(протокол от 03 апреля 2023 г. № 6)



**Отчет о результатах самообследования
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №18 х. Кононов»
за 2022 год**

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел 1	Аналитическая часть. Общие сведения об общеобразовательном учреждении
Раздел 2	Система управления общеобразовательного учреждения
Раздел 3	Оценка образовательной деятельности
Раздел 4	Содержание и качество подготовки
Раздел 5	Востребованность выпускников
Раздел 6	Оценка кадрового обеспечения
Раздел 7	Учебно-методическое обеспечение
Раздел 8	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования
Раздел 9	Оценка учебно-методической и библиотечно-информационного обеспечения
Раздел 10	Оценка материально-технической базы
Раздел 11	Показатели деятельности

РАЗДЕЛ 1

Аналитическая часть общие сведения об образовательном учреждении

Наименование образовательной организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 18 х. Кононов Советского района» МКОУ «ООШ № 18 х. Кононов»
Руководитель	Раджабов Магомедали Лабазанович
Адрес организации	357925, Ставропольский край, Советский район, х. Кононов, ул. Ленина, 28
Телефон, факс	8(86552) 4-19-48
Адрес электронной почты	18dirschool@mail.ru
Сайт	
Учредитель	Советский городской округ Ставропольского края, Администрация Советского городского округа Ставропольского края
Дата создания	1996 год
Лицензия	от 13.04.2017 № 5823, серия 26 ЛО1 № 0002077
Выписка из реестра лицензий	№ Л035-01217-26/00239228
Свидетельство о государственной аккредитации	от 12.05.2017 № 2948, серия 26 АО2 № 0000636; срок действия: до 31 декабря 2099 года

МКОУ «ООШ № 18 х. Кононов» (далее Школа), расположена в хуторе Кононов Советского района.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего и основного образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

В наличии имеется документация о создании учреждения МКОУ «ООШ № 18 х. Кононов» - учредительный договор, отражающий разграничение полномочий между учреждением и учредителем.

Документом, определяющим статус образовательного учреждения и формирующим правовое поле деятельности учебного заведения, является Устав МКОУ «ООШ № 18 х. Кононов»,

зарегистрированный Распоряжением главы администрации Советского городского округа 06.12.2021 г. № 263 (изменения от 06.03.2023 г. №50 – наименования Учреждения).

Регистрационные документы МКОУ «ООШ № 18 х. Кононов»:

- Свидетельство о внесении в государственный реестр юридических лиц серия 26, реестровый № 0010053856 от 10.6.2005 г.;
- Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе серия 26 № 001053837 от 25.10.1996 г.;
- Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления зданием школы серия 26 - АЕ № 8981 от 20.07.2009 г.;
- Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком серия 26 - АЕ № 087087 от 19.07.2007 г.;

В наличии имеются локальные акты образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса, прав обучающихся, соответствующие Уставу учреждения и законодательству РФ:

- акты, регламентирующие организационно-финансовую деятельность;
- акты, регламентирующие работу органов самоуправления;
- акты, регламентирующие деятельность образовательно-воспитательного процесса учреждения.

Утверждены и реализуются документы об охране труда и действиях в чрезвычайных ситуациях:

- служебная документация, обеспечивающая пропускной, внутриобъектный режим, отражающая информацию о проведении занятий с персоналом по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также соответствующие инструкции для персонала;
- определение должностного лица, ответственного за принятие мер по антитеррористической защите, электробезопасности, по охране труда, пожарной безопасности школы;
- Положение об охране труда;
- Коллективный договор, должностные инструкции работников, разграничения по созданию безопасных условий обучения и труда в образовательном учреждении.

РАЗДЕЛ 2

Система управления организации

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления учреждения являются Управляющий Совет, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, общешкольная конференция.

Администрация учреждения руководствуется разработанными и принятыми инструктажами, утвержденными локальными актами по охране труда и в действиях в чрезвычайных ситуациях.

Структура управления МКОУ «ООШ № 18 х. Кононов» соответствует Уставу учреждения, отвечает требованиям целесообразности и оптимальности.

Система общественно-государственного управления учреждением осуществляется на основании Положений о данных органах.

Управляющий совет:

- Вносит предложения в проект устава Учреждения в части своей компетенции;
- Обсуждает компонент учебного плана образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, профили обучения и вносит предложения администрации Учреждения;

- Совместно с руководителем Учреждения разрабатывает и утверждает программу развития Учреждения;
- Согласовывает режим занятий обучающихся, в т.ч. продолжительность учебной четверти, учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий; принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся;
- Осуществляет контроль над соблюдением прав обучающихся (воспитанников), установленных законодательством, в случае исключения их из Учреждения;
- Рассматривает жалобы и заявления всех участников образовательного процесса; □ Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- Согласовывает с руководителем Учреждения по его представлению бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств на материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений, за исключением субвенций, предоставляемых из краевого бюджета;
- Осуществляет контроль за привлечением и расходованием благотворительных пожертвований, поступающих на счет Учреждения от физических и юридических лиц, заинтересованных в развитии Учреждения;
- Заслушивает отчет руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- Участвует в осуществлении контроля за безопасными условиями обучения, воспитания и трудового обучения в Учреждении;
- Содействует созданию условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса;
- Ежегодно совместно с руководителем Учреждения разрабатывает и представляет учредителю и общественности публичный доклад о состоянии дел в Учреждении, о реализации уставной деятельности и целей, определенных Положением;
- Представляет Учреждение и несет ответственность в установленном порядке по вопросам, входящим в компетенцию Совета перед общественностью;
- Участвует в разработке мероприятий, направленных на защиту прав участников образовательного процесса при ликвидации и реорганизации Учреждения.

К компетенции Общего собрания трудового коллектива учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя Учреждения;
- принятие решения о заключении коллективного трудового договора;
- заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного трудового договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам; определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам;
- избрание представителей в Управляющий Совет школы от трудового коллектива;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений.

Администрация учреждения-оперативный орган управления, состоит из:

- директора учреждения-основные сферы ответственности:

- стратегическое и оперативное планирование;
- общий контроль;
- общая координация;

-заместителя директора по УВР-основные сферы ответственности:

- организация учебного пространства;
- взаимодействие с учителями-предметниками;
- организация работы с одарёнными детьми;
- мониторинги внутреннего и внешнего контроля;
- координация методической работы;
- создание условий для интеграции информационно-коммутационных технологий в учебный процесс (техническое обеспечение и методическая поддержка),
- организация создания;
- обновления и сопровождения сайта учреждения;

В учреждении функционируют 4 методических объединений. В каждом методическом объединении педагогов ведется работа по повышению методического мастерства учителя, организована работа по отбору педагогических технологий, способствующих самоопределению и самореализации учащихся.

Основные формы координации деятельности аппарата управления:

- Общее собрание работников ОУ;
- Управляющий Совет;
- Педагогический совет;
- заседания методического совета;
- методических объединений;
- административные совещания;
- Совет родителей;
- Совет обучающихся.

Рассмотрение, принятие и утверждение документов на уровне учреждения проходят через заседания педагогического совета, заседания общего собрания трудового коллектива, заседания методических объединений, заседания административного совета и утверждаются приказом директора учреждения.

Качество планирования обеспечивается целеполаганием (обеспечение оптимальных психолого-педагогических условий для личного развития каждого школьника и успешной социализации выпускника), адекватностью выбора средств для достижения целей, последовательностью и логичностью, эффективностью, полнотой реализации планов и анализа образовательной деятельности.

Приказом директора утверждены планы работ учреждения по различным направлениям деятельности, которые включают в себя следующие разделы:

1. Организация учебно-воспитательного процесса.
2. Организация деятельности, направленной на обеспечение доступности общего образования.
3. Работа с педагогическими кадрами.
4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.
5. Организация методической работы.
6. Организация деятельности по совершенствованию воспитательной работы школы.
7. Организация деятельности по обеспечению безопасного режима функционирования ОУ.
8. Мероприятия по укреплению материально-технической базы ОУ.
9. Мероприятия по информатизации.

Контрольно-инспекционная деятельность осуществляется на основании плана работы учреждения и положения о внутришкольном контроле.

Целью внутришкольного контроля является получение полной и всесторонней информации о состоянии учебно-воспитательной работы в общеобразовательном учреждении и внесение своевременных корректив в ход учебно-воспитательного процесса.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- чётко выстроенной системы внутришкольного контроля;
- профессиональной экспертизы качества образования, проводимой администрацией совместно с методической службой;
- общественной оценки качества образования.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой качества образования:

- администрация Учреждения;
- Управляющий Совет;
- методический совет;
- методические объединения;
- социально-психологическая служба; □ педагогический совет;
- Совет родителей.

При планировании внутришкольного контроля учитываются недостатки, выявленные в результате анализа работы в минувшем учебном году. На каждую проверку издаётся приказ директора, в котором формулируется тема и цель контроля, утверждается состав комиссии, сроки проведения и представления справки, а также вид подведения итогов. По результатам контроля издаётся приказ об устранении выявленных недостатков.

Внутришкольный контроль осуществляется в течение года по следующим видам:

- персональный контроль;
- тематический контроль;
- классно-обобщающий контроль;
- комплексный контроль.

Контроль осуществляется с целью определения результатов обучения, уровня качества образовательного процесса, оказания методической помощи учителям.

Осуществление контроля сопровождается соблюдением его основных принципов:

- научности;
- гласности;
- объективности;
- цикличности;
- плановости.

В МКОУ «ООШ № 18 х. Кононов» управленческая документация ведётся в соответствии с требованиями ведения протоколов заседаний, совещаний.

Рассматриваемые вопросы актуальны, соответствуют целям развития Учреждения, модернизации образования. Принятые решения выполняются, отчёт об их выполнении заслушивается на совещаниях при директоре, завуче, педагогических советах.

Заседания коллегиальных органов управления (общее собрание трудового коллектива) проводятся 1 раз в год, или по мере необходимости, протоколы заседаний оформляются отдельными протоколами и хранятся у директора образовательного учреждения.

Общешкольный родительский комитет работает под руководством председателя комитета, в обязанности которого входит оформление и хранение протоколов заседаний. Заседания комитета проводятся по мере необходимости.

Педагогический совет проводится 7 раз в год. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. Тематика педагогических советов включает в себя вопросы стратегического развития образования в Российской Федерации, их координации с деятельностью учреждения (итоги, планы работы, организация итоговой аттестации и т.п.), а также вопросы методического и инновационного характера.

На совещаниях при директоре и заместителях директора обсуждаются вопросы учебно-воспитательной и хозяйственной деятельности.

Заседания методических объединений учителей оформляются протоколно с указанием вопросов, обсуждаемых на объединениях.

Совет по профилактике правонарушений учреждения функционирует на основании положения о Совете по профилактике, заседания Совета протоколируются педагогом-психологом.

Заседания ученических органов самоуправления проходят под общим руководством советника директора.

РАЗДЕЛ 3

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организована в соответствии с:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28);

-Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ от 31.05.2021 № 286 Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», зарегистрированный в Минюсте России 05.07.2021, регистрационный номер 64100);

-Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ от 31.05.2021 № 287 Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», зарегистрированный в Минюсте России 05.07.2021, регистрационный номер 64101);

-Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

-Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

-Примерная основная образовательная программа начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию), протокол № 1/22 от 18.03.2022г;

-Примерная основная образовательная программа основного общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию), протокол № 1/22 от 18.03.2022г;

-Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.01.2018 г. № 08-96 «О методических рекомендациях по совершенствованию процесса реализации комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» и предметной области

«Основы духовно – нравственной культуры народов России»; -Письмо МО СК «Об изучении учебного курса «История Ставрополья»» № 01-23/9384 от 19.07.2021года;

-Основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Режим образовательной деятельности:

-пятидневная учебная неделя в 1-4 классах;

-пятидневная учебная неделя в 5-9 классах.

Начало уроков в 8 ч. 00 мин.

Переход на новые ФГОС

С 1 сентября 2022 года школа начала постепенный переход на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, и ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287. С 2022 года 1 и 5 классы обучаются по обновленным ФГОС.

В 2022 году были проведены следующие мероприятия: Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО.

Проведение классных родительских собраний в 1-ом классе, посвященных обучению по новым ФГОС НОО.

Проведение классных родительских собраний в 5-ом классе, посвященных переходу на новые ФГОС ООО.

Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся.

Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.

Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.

Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО.

Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО.

Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО.

Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации.

Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.

Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО.

Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета.

Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-го и 5-го классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год.

Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО.

Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.

Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО.

Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом.

Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО.

Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО. Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО.

Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО.

Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО.

Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО.

Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО.

РАЗДЕЛ 4

Содержание и качество подготовки

На конец 2021-2022 учебного года в школе обучалось 62 обучающихся, из которых 10 обучающихся 9 класса.

Качество обучения по итогам учебного года

Учебный год	2-4 классы		5-9 классы		Итого по школе	
	% усп	% кач	% усп	% кач	% усп	% кач
2020-2021	100	43	100	31	100	36
2021-2022	100	52,4	100	25	100	35,1

По сравнению с прошлым учебным годом качество по начальной школе увеличилось на-9,4%, по основной школе уменьшилось на -6 % и по всей школе качество уменьшилось – на 0,9%.

В 2021-2022 учебном году по школе отличников -1 чел. (Чедлидзе Альбина 3 кл.).

Уровень образования	Нормативный срок обучения	Количество обучающихся	О численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами	Наименование программы
Начальное общее	4	6	0	Основная образовательная программа
				начального общего образования (реализуется для 1 класса)
Начальное общее	4	18	0	Основная образовательная программа начального общего образования (реализуется для 2-4 классов)

Начальное общее	4	1	0	Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1)
Начальное общее	4	1	0	Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся начального общего образования для обучающихся с умственной отсталостью, VIII вида (вариант 7.1)
Основное общее	5	6	0	Основная образовательная программа основного общего образования (реализуется для 5 класса)
Основное общее	5	28	0	Основная образовательная программа основного общего образования (реализуется для 6-9 классов)
Основное общее	5	2	0	Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся начального общего образования для обучающихся с умственной отсталостью, VIII вида (вариант 7.1)

Анализ состояния начального общего образования В 2021-2022 учебном году в 1-4-х классах обучалось 26 учащихся.

На индивидуальном обучении по АООП для детей с умственной отсталостью 1 учащийся:

№	ФИО	класс
1	Гарбузов Семен	2 класс

По АООП для детей с ЗПР обучался 1 учащийся:

№	ФИО	класс
1	Нежданов Владислав	3 класс

Остальные учащиеся 1-4 классов осваивали программу по УМК «Школа России».

Оставшихся на второй год нет.

Показатели успеваемости учащихся 2-4 классов за три учебных года выглядят следующим образом:

учебный год	успеваемость	качество знаний	неуспевающие
2019-2020	100%	44,4	0
2020-2021	100%	43	0
2021-2022	100%	52,4	0

Из представленных выше данных за 2021-2022 учебный год следует, что показатель успеваемости остался на прежнем уровне 100%, а качество знаний, по сравнению с прошлым годом повысилось на 9,4,3 %.

Анализ состояния основного общего образования

На начало учебного года было сформировано 5 классов, обучались 36 учащихся. По итогам года успеваемость –100%. Качество знаний-25%, в сравнении с прошлым годом видим понижение на 6%.

Качества знаний в сравнении с прошлым учебным годом:

учебный год	кол-во учащихся на конец года	качество знаний	обученность	неуспевающие
2020-2021	55	31	100	0
районные показатели за 2020-2021	-	30,8	98,1	-
2021-2022	62	25	100	0
районные показатели за 2021-2022	-	29,5	98,1	-

Данные таблицы показывают, что показатель обученности и качества знаний ниже среднее окружного

В сравнении с районными показателями произошло понижение:

-обученности на 0,8 %;

-качество знаний на 1%.

Качество знаний и успеваемости по параллелям среди учащихся 5-9 классов в сравнении с районными показателями

классы	2021/22 учебный год (школа)		2021/22 учебный год (район)	
	Уровень обученности %	Качество знаний %	Уровень обученности %	Качество знаний %
5	100	37,5	98,04	36,2
6	100	35,7	97,5	33,9
7	100	33,3	98,4	26
8	100	16,7	98	24,7
9	100	21,1	98,3	26,2
итого	97,3	28,9	98,1	29,5

По итогам 2021/22 учебного года самое низкое качество знаний среди параллелей 5-9 классов в 8 и 9 классах.

Анализ уровня освоения основных предметов показывает, что в параллели 5-9 классов самый низкий показатель качества знаний по предметам (до 40%):

-русский язык 5 класс; -алгебра,
геометрия 8 класс; -алгебра, геометрия
9 класс.

Анализ результатов показывает, что показатель уровня обученности и качества знаний понизился по сравнению с прошлым годом. Педагоги школы выделяют ряд причин низкого качества знаний и успеваемости у обучающихся 5 -9 классов. У части обучающихся

глубокое и общее отставание по большинству предметов, что обусловлено рядом факторов:

- низкий уровень предшествующей подготовки обучающегося;
- неблагоприятные обстоятельства для организации образовательной деятельности в семье: возможное соматическое заболевание, не вполне благоприятные бытовые и материальные условия, отдаленность местожительства от школы, отсутствие заботы родителей;
- отсутствие способности к самоконтролю и ответственности за результаты своего труда.

Другая группа обучающихся отличается частичной, но относительно устойчивой неуспеваемостью, что объясняется следующими факторами:

- отсутствие должной преемственности при переходе из класса в класс (в случае условного перевода – увеличение учебной нагрузки для ликвидации академической задолженности);
- недостаточный интерес обучающегося к изучаемому предмету, слабая воля к преодолению трудностей.

Чаще всего преобладает эпизодическая неуспеваемость обучающихся, причинами которой являются:

- недостаточная требовательность педагогов к качеству выполнения домашнего задания и слабый текущий контроль образовательных результатов (часто носящий только констатирующий характер, без объяснения вопросов, вызвавших наибольшие затруднения у обучающихся);
- пропуски уроков, невнимательность на уроках, преобладание кратковременной памяти при запоминании учебного материала, нерегулярное выполнение домашних заданий.

Анализ результатов показывает, что продолжается снижение показателей уровня обученности качества знаний по сравнению с прошлым годом. Следовательно, администрацией школы и педагогическим коллективом школы не в полной мере

анализируются субъективные и объективные причины неуспешности обучающихся, планирование работы по предупреждению неуспеваемости и снижению качества знаний осуществляется без учета этих причин и психолого-физиологических особенностей обучающихся разного возраста.

ГИА

В 2021/22 учебном году в 9-ом классе обучалось 10 учащихся по очной форме обучения.

Успешно прошли государственную итоговую аттестацию в основной период и получили аттестат основного общего образования 6 человек.

В дополнительный период государственной итоговой аттестации пересдали 4 учащихся, и были получены аттестаты об основном общем образовании.

ВПР

В 2022 году ВПР (весна были перенесены) были проведены с 19.09.2022 года по 24.10.2022 года. По двум предметам в 7-9 классах ВПР проводились на основе случайного выбора:

- 7 класс - «Биология», «Обществознание»;
- 8 класс – «Биология», «История»;
- 9 класс – «Физика», «Обществознание».

Все работы в 5-9 классах проводились за 2021-2022 учебный год. Назначение ВПР в 5,6,7,8,9-х классах – оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 4, 5,6,7, 8-х классов в соответствии с требованиями ФГОСНОО и ФГОС ООО. ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровень универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, оценить личностные результаты обучения.

Однако их анализ позволяет прийти к выводу, что в 2022 году школьники 5–9-х классов показали результаты лучше, чем учащиеся 5–9-х классов в 2021 году.

Подготовка к ВПР проводилась на удовлетворительном уровне. На основе результатов ВПР определить основные направления дальнейшей подготовки обучающихся для повышения качества образования.

Результаты работ показали наличие ряда проблем в освоении содержания учебных предметов и формировании УУД: - умения анализировать прочитанное; - умения отвечать согласно инструкции; -умение устанавливать причинно-следственные связи; умения извлекать информацию из таблицы, графика, умения применять полученные знания на практике.

РАЗДЕЛ 5

Востребованность выпускников

Образовательный маршрут выпускников 9-го класса.

Выпускники 9-го класса – 10 человек. Из них 1 человек (10 %) продолжили обучение в 10-х классах: в своей школе - 0 человек (10 класса нет), в других школах -1 человек. (10 %) Поступили в учреждения СПО 9 человек (90%). Оставшихся на повторное обучение нет.

№ п/п	Сведения	Количество выпускников	%
1	Количество обучающихся 9 классов в 2022 году	10	100
	Из них:		

1.1	Остались на повторное обучение	0	0
1.2	Поступили в профессиональные образовательные организации	9	90
1.3	Продолжили обучение в общеобразовательных организациях	1	10
1.4	Работают	0	
1.5	Не работают и не учатся	0	
1.6	Служат в рядах Российской Армии	0	
1.7	В учреждениях УФСИН	0	

РАЗДЕЛ 6
Оценка кадрового обеспечения

№ п/п	Показатель	Количество (чел)
Общие показатели		
1.	Всего сотрудников	23
2.	Из них педагогических работников	11
3.	Из них учителей	11
4.	Из них женщин	9
5.	Административный состав	2
6.	Обслуживающий персонал	10
7.	Постоянные работники	19
8.	Совместители	1
Квалификационные категории		
1.	Педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию	2
2.	Педагогические работники, имеющие первую квалификационную категорию	4
3.	Педагогические работники, имеющие СЗД	2
4.	Педагогические работники, не имеющие квалификационную категорию	2
Педагогический стаж работы		
1.	Педагогические работники, имеющие стаж менее 2-х лет	0
2.	Педагогические работники, имеющие стаж 2-5 лет	0
3.	Педагогические работники, имеющие стаж 5-10 лет	0
4.	Педагогические работники, имеющие стаж 10-20 и более лет	10

Образование		
1.	Высшее профессиональное	7
2.	Среднее профессиональное	3
Награды		
1.	Заслуженный учитель РФ	0
2.	Отличник народного просвещения	0
3.	Почетный работник общего образования	1

Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса

Доля педагогов с высшим и (или) средним профессиональным образованием, или прошедших соответствующую переподготовку	100 %
Доля педагогических работников, прошедших аттестацию за последние 5 лет	100% педагогов из числа подлежащих аттестации
Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 5 лет	за последние пять лет 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации из числа, подлежащих прохождению курсов
Соответствие базового образования учителей профилю преподаваемых учебных предметов, курсов	95 % учителей ведут учебные предметы в соответствии с базовым педагогическим образованием или с курсами переподготовки
Укомплектованность педагогическими кадрами	100%
Участие в профессиональных конкурсах различного уровня	2 человека

- все педагогические работники имеют базовое педагогическое образование или прошли курсы профессиональной переподготовки;
- педагогические кадры, подлежащие процедуре аттестации, аттестованы;
- педагогические работники (100%) своевременно проходят курсы повышения квалификации, в том числе по обновленным ФГОС;
- 70 % учителей имеют высшее образование;
- в коллективе имеются учителя с различным педагогическим стажем, развита система наставничества;
- в своей работе педагоги активно используют современные педагогические технологии.

РАЗДЕЛ 7

Учебно-методическое обеспечение

Организация методической и научно-исследовательской деятельности педагогов школы регламентируется следующими локальными актами:

- Положение о Методическом совете школы.
- Положение о школьном методическом объединении учителей.

- Положение о творческой группе.
- Положение о научно-исследовательской, инновационной деятельности педагогических работников.
- Положение о заведовании кабинетом.
- Положение о научном обществе учащихся.
- Положение о предметных школьных олимпиадах.
- В соответствии с данными Положениями организуется деятельность методической службы школы.

Основные направления деятельности методической службы.

Аналитическая деятельность:

1. мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
2. изучение и анализ состояния результатов методической работы, определение направлений её совершенствования;
3. создание базы данных о педагогических работниках;
4. выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
5. сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школы;
6. изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Информационная деятельность:

1. формирование банка педагогической информации;
2. ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях;
3. создание медиатеки современных учебно-методических материалов;
4. ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей округа.

5. Консультационная деятельность:

1. организация консультационной работы для учителей - предметников по вопросам методической работы;
2. организация консультационной работы учителей, участников различных конкурсов профессионального мастерства, конференций;
3. популяризация и разъяснение программ развития образования федерального, регионального и муниципального уровня;
4. консультирование педагогического коллектива школы по различным вопросам образования.

Организационно – методическая деятельность:

1. изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации, в межаттестационные и курсовые периоды;
2. прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Единая методическая тема «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагогов и обучающихся в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения» и поставленные перед педагогическим коллективом задачи на 2022 год планомерно и целенаправленно решались через всю систему деятельности методической службы школы.

Велась разнообразная работа, направленная на повышение профессиональной компетентности учителей школы совершенствование качества образовательной деятельности педагогического коллектива, создавались условия для повышения профессионального уровня

и педагогического мастерства, личностной самореализации и само актуализации педагогов школы.

В учреждении функционируют 4 методических объединений. В каждом методическом объединении педагогов ведется работа по повышению методического мастерства учителя, организована работа по отбору педагогических технологий, способствующих самоопределению и самореализации учащихся. Каждое методическое объединение работало над своей методической темой, тесно связанной с методической проблемой школы. Из отчетов руководителей методических объединений следует, что намеченные ими задачи выполнены полностью или частично, если они носили масштабный характер и предполагали работу в течение не одного года. На заседаниях большинства предметных школьных методических объединений, помимо рассмотрения узких методических вопросов, внимание уделялось повышению научной и теоретической компетентности учителей по проблемам современной психолого-педагогической науки и образования.

Много внимания было уделено совершенствованию дидактического и методического обеспечения содержания образования и обучения, расширению информационной базы школы разнообразию видов деятельности по повышению педагогической компетентности учителей школы через деятельность методических объединений.

Координацию методической и научно-методической работы осуществляет Методический Совет. Методический совет осуществляет общее руководство методической и научно-инновационной работой педагогического коллектива школы. Членами методического совета являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, социальный педагог. Председателем методического совета является заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть. План работы методического совета полностью выполнен. На его заседаниях рассматривались все важнейшие проблемы жизнедеятельности школы, направленные на повышении качества образовательной деятельности педагогического коллектива. Семинары, проводимые в школе, отличались высокой степенью научности и были подготовлены и проведены профессионально грамотно, на них глубоко и серьёзно обсуждались важные проблемы методической работы педагогического коллектива.

В ходе предметных недель применялись самые разнообразные формы и методы организации внеклассной работы и проведение открытых уроков. Открытые уроки учителей школы отличались высоким уровнем педагогического мастерства, демократическим стилем общения, сопровождалась творческой активностью детей. Как и в предыдущие годы, на своих открытых уроках учителя старались показать такую организацию урока, которая обеспечивала бы инициирование субъективного опыта ученика организацию практического исследования поставленной проблемы, активизацию мышления учащихся на всех этапах урока использование активных форм и методов организации учебно-воспитательного процесса.

Результативность деятельности педагогов и учащихся в 2022 году. Участие педагогических работников

В 2021 – 2022 учебном году педагогические работники МКОУ «ООШ №18 Х. Кононов» принимали участие в различных муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах, фестивалях, конференциях

Наименование конкурса	ФИО педагога	Дата участия в	Результат участия
------------------------------	---------------------	-----------------------	--------------------------

		конкурсе	
Муниципальный уровень			
Муниципальный конкурс «На лучшую работу по каллиграфии»	Каткова Г.А.	27.02.2022г.	
Региональный уровень			
Всероссийский уровень			
Конкурсы в Интернете			
Всероссийский профессиональный конкурс «Флагманы образования. Школа»	Добрун Л.В. Грень З.Н. Раджабова Ф.М. Улакова С.С.	29.11.2021г.	Участие
Онлайн-зачеты по финансовой грамотности	Добрун Л.В. Улакова С.С.	15.11.2021г.	Сертификаты
Онлайн уроки по финансовой грамотности: «Азбука страхования»		14.12.2021	
«Все про кредит или четыре правила, которые помогут»	Улакова С.С.	14.12.2021	Сертификаты
«Вклады: как сохранить и приумножить»		15.12.2021	

Однако есть и **Недостатки:**

1. Равнодушное отношение отдельных педагогов школы к росту своей профессиональной компетентности. Нежелание затрачивать дополнительные усилия и время на овладение современными технологиями, давать открытые уроки и участвовать в различных конкурсах.

Меры по корректировке негативных тенденций:

1. Создание такой системы деятельности, при которой станет невозможным учителю продолжать профессиональную деятельность без профессионального роста и включения во все инновационные процессы школы.

2. Разработка системы рейтинговой оценки профессиональной деятельности педагогов, регулярная корректировка деятельности.

3. Руководителям ШМО необходимо поставить этот вопрос на контроль, провести анализ индивидуальных профессиональных маршрутов совместно с педагогами и внести в них необходимые корректировки.

Участие обучающихся МКОУ «ООШ №18 х. Кононов» в очных муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах, фестивалях, конференциях 2021–2022 учебный год

Наименование конкурса	ФИО учащегося	ФИО педагога, подготовившего учащегося к конкурсу	Дата участия в конкурсе	Результат участия
Муниципальный уровень				
1.Всероссийская олимпиада школьников-2021	Улаков М.М.	Раджабов М.Л.	09.12.2021г.	Участие
2.«Великие люди России»	Азизов Н.Р. Чедлидзе А.Р. Кузеванова А.Г. Коротина Н.Ф. Халидов И.А.	Улакова С.С.	20.12.2021г.	Участие
3. На лучшую работу по каллиграфии	Сотниченко А.А.	Каткова Г.А.	27.02.2022г.	Участие
4. Ратные страницы истории (муниципальный)	Кубиев Б. И. Оргин Д.Е. Улаков М.М. Сердюков Т.В. Добрун В.А.	Улакова С.С. Расеева З.С.	18.02.2022г.	2 место
5. Всероссийский конкурс «Живая классика-2022» (муниципальный)	Коротина Н.Ф. Чедлидзе К.Р.	Грень З.Н. Грень З.Н.	10.03.2022г.	5 место
6.Муниципальный конкурс чтецов 1-3 классы «Удивительные сказки и стихи Корнея Чуковского», посвящённый 140-летию детского писателя	Козлова В.А.			6 место
	Улаков И.М.	Грень З.Н. Давыдова О.Н.	20.04.2022г	3 место Участие
Региональный уровень				

1.Конкурс стихотворений «Мой папа - самый лучший»	Коротина Н. Ф.	Грень З.Н.	19.10.2021г.	Участие
2. Конкурс рисунков «Мамочка, я люблю тебя»	Улаков А.М.	Рассаева Ф.С.	24.10.2021г.	Участие
3. Конкурс «Вместе против коррупции»)	Кубиева Э.И.	Улакова С.С.	25.11.2021г.	Участие
4.Олимпиада «Старт» (краевой)	Амиршаева А.Л.	Рассаева Ф.С	11.04.2022г.	Участие
Всероссийский уровень				
Всероссийский конкурс сочинений 2021	Чедлидзе К.Р. Кузеванова А.Г. Айдамирова Ф.М.	Грень З.Н. Грень З.Н. Рассаева Ф.С.	24.11.2021г.	Участие Участие Участие
Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	Айдамирова Ф.М. Добрун В.А. Чедлидзе К.Р.	Рассаева Ф.С. Грень З.Н. Грень З.Н		Участие
Конкурсы в Интернете				
Онлайн-олимпиада по финансовой грамотности	Оргин Д.Е. Улаков М.М. Добрун В.А. КоротинаН.Ф. Чедлидзе К.Р. Кузеванова А. Г	Улакова С.С.	15.11.2021г.	Сертификаты
3-я Всероссийская олимпиада по БЖД (учащиеся средней возрастной группы)	Айдамирова Ф.М. Амиршаева А.К. Оргин Д.Е. Парра Д.Д. Кубиев Б.И. Добрун В.А. Ибрагимова Г.А. Шадиманова З.М.	Улакова С.С.	с 30 марта по 7 апреля	Сертификаты
3-я Всероссийская олимпиада по БЖД (учащиеся старшей возрастной группы)	Улаков М.М. Коротина Н.Ф. Чедлидзе К.Р. Кузеванова А.Г Запольских И.И	Улакова С.С.	с 8 апреля по 16 апреля	Сертификаты

Вывод:

Не многие участники показали свои способности в полной мере, что свидетельствует о несистематической работе с одаренными детьми и ориентации на знаниевые основы обучения. Соглашусь с общепринятым мнением, что олимпиадные задания очень сложные, к сожалению, школа маленькая и мало способных, трудолюбивых, высокомотивированных, талантливых учеников. Надо готовить ребят к участию в олимпиадах, надо и выявление талантливых и одаренных детей и особая забота об их интеллектуальном развитии должна стать приоритетной задачей педагогов.

Рекомендация:

Продолжить и развивать практику дополнительного образования одаренных школьников через систему дополнительного образования, организацию олимпиад, конкурсов, турниров школьного, муниципального, регионального и всероссийского уровней.

В общеобразовательном учреждении имеются органы самоуправления, обеспечивающие демократический, государственно-общественный характер управления организацией.

Ученическое самоуправление

Органы ученического самоуправления	кол-во обучающихся в них	детские и молодежные общественные организации	кол-во обучающихся в них
Ученическое самоуправление	7-человек из 8-9 классов.	Волонтерский отряд «Сердца»	12 человек из 8-9 классов

В школе активно ведется воспитательная работа по развитию социальной активности обучающихся. При этом социальная активность рассматривается педагогическим коллективом как позитивная, созидательная активность ребенка, направленная на качественное преобразование в лучшую сторону окружающей действительности. Конкретным выражением этой деятельности является участие школьников в социальных проектах, таких как: «Шаг в науку», «История моего народа», «Парта героя», «Мусору нет!», «Наша малая Родина».

Данные проекты направлены на стимулирование процессов самопознания, желание и стремление ребенка к саморазвитию, к самовоспитанию. В 2022 году осуществлялась шефская помощь школы труженикам тыла, ребята поздравляли их с праздником, готовили собственными руками подарки, приглашали на классные часы. Поддержка активности и инициативы обучающихся является неременным условием работы педагогического коллектива.

Согласно письму Министра просвещения РФ С.С. Кравцова от 15.04.2022г. под № СК-295/06 и методических рекомендаций «Об использовании государственных символов

Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодёжи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления» в 2022 году провели работу по организации изучения школьниками государственных символов России и субъекта РФ. Для этого скорректировали рабочие программы по предметам: ОРКСЭ, окружающий мир, история, обществознание. Ввели проектную и исследовательскую деятельность с целями:

углубить знания о госсимволике и ее истории; сформировать личностные основы российской гражданской идентичности, социальной ответственности, правового самосознания, политкультурности; осмыслить политическую и нравственную суть символов; расширить и углубить представления о гражданских обязанностях, в том числе о защите Отечества на воинской или альтернативной службе.

Включили в программу воспитания школы церемонии поднятия флага России – каждый рабочий понедельник, спуска флага России – каждую рабочую пятницу, выноса флага России – на торжественных и праздничных мероприятиях. Право поднятия Государственного флага представляется учащимся, добившимся отличных результатов в учебной, спортивной и творческой деятельности, победителям олимпиад, конкурсов, а также победителям спортивных состязаний.

Формирование у учащихся понимания сущности и значения государственных символов Российской Федерации, воспитание уважения к ним складывается на уроках, классных часах, во внеклассной работе, в системе дополнительного образования.

С 1 сентября 2022 года ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию).

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- привлекает педагогов, обучающихся и их родителей в проектирование рабочих программ воспитания;
- вовлекает учащихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты рабочих программ воспитания;
- организовывает отдых и занятость обучающихся в каникулярный период;
- организовывает педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов;
- помогает готовить и проводить родительские собрания, оздоровительные, воспитательные и иные мероприятия, которые предусмотрены образовательной программой школы;
- координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Советник по воспитанию позволил систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

В 2022 году школа провела работу по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся (провели День здоровья, пригласили на беседу инспектора ОДН, обучающиеся принимали активное участие в спортивных состязаниях). Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей. Проведены обучающие семинары для учителей по вопросам здорового образа жизни, по вопросам диагностики неадекватного состояния учащихся. Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению

уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ инспектором ОДН, участковым уполномоченным полиции, провели общешкольное родительское собрание.

Были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Стиль жизни – здоровье!»
- участие в районном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- проведение классных часов и бесед на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке; – лекции с участием сотрудников полиции.

В школе созданы условия для полноценного осуществления внеурочной работы с обучающимися.

РАЗДЕЛ 8

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Оценка степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг школы производится на основании ответов на вопросы раздела.

Основным показателем качества образования, по мнению родителей является получение фундаментальных знаний (43 выбор 81%).

Уровень и содержание преподаваемых учебных предметов полностью соответствует требованиям времени.

Качеством результатов образования по мнению респондентов является уровень знаний, позволяющих поступить в учебное заведение без репетиторов, сохранение здоровья обучающихся.

В плане межличностного отношения хорошие отношения со всеми учителями имеют больше половины опрошенных респондентов. Взаимоотношения с одноклассниками носят доброжелательный и дружеский характер. Большинство родителей удовлетворены решениями, принятыми администрацией школы, учителями, классными руководителями.

Педагогическая практика показывает, что определяющими факторами, формирующими образовательные потребности детей, являются образовательные традиции, сложившиеся в семье. Уровень полученного родителями образования - выражение этой традиции, нашедшее отражение в уровне социализации их детей.

По результатам исследования большинство родителей имеют высшее образование – 20%, среднее специальное образование – 13%, среднее – 7%; основное – 60%.

Наблюдается прямая зависимость между уровнем образования родителей и их ожиданиями в отношении продолжения образования детьми. Родители, имеющие высшее образование, в большей степени ориентированы на продолжение образования детьми в вузах. Рассчитывают на получение детьми высшего образования – 41%, средне-специальное учебное заведение, по мнению родителей будут поступать 35% учащихся школы, не определились с выбором дальнейшего образовательного плана 24 % респондентов.

Как мы определили в результате исследования, потребности заказчиков образовательных услуг носят различный характер и зависят от индивидуальных и социальных характеристик.

Исследование уровня удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг школы позволило получить не только обобщённые сведения о деятельности образовательного учреждения, но и дифференцированное представление о процессе удовлетворения потребностей родителей в качественном образовании детей.

РАЗДЕЛ 9

Оценка учебно-методической и библиотечно- информационного обеспечения Общая характеристика:

объем библиотечного фонда -1550 единиц;
книгообеспеченность - 100 процентов;
обращаемость -1346 единиц в год; объем
учебного фонда - 1346 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет бюджета Ставропольского края

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	1346	1346
2	Педагогическая	76	76
3	Художественная	69	69
4	Справочная	30	30
5	Языковедение, литературоведение	15	15
6	Естественно-научная	6	6
7	Техническая	5	5
8	Общественно-политическая	3	5

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы -12 дисков;
- сетевые образовательные ресурсы-8;
-мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) -14

Средний уровень посещаемости библиотеки - 5 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы, а также учебной литературы согласно обновленным ФГОС.

РАЗДЕЛ 10

Оценка материально- технической базы

Материально-техническая база школы соответствует целям и задачам образовательной организации. Состояние материально-технической базы и состояние здания школы в основном соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности. Образовательное учреждение МКОУ «ООШ № 18 х. Кононов» размещено на самостоятельном благоустроенном земельном участке, в двухэтажном кирпичном здании, построенном в 1988 году.

На земельном участке выделены две зоны: физкультурно-спортивная (спортивный стадион), хозяйственная, игровая (игровая зона для учащихся начальных классов).

Территория школы по периметру ограждена забором. По периметру территории установлено видеонаблюдение. На территории школы имеется твердое покрытие. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение. Школа рассчитана на 192 мест, фактически обучается 62 учащихся. Занятия проводятся в 1 смену.

Имеется санитарно-гигиенические помещения для учащихся и педагогов. Здание оснащено противопожарной звуковой сигнализацией, необходимыми табличками и указателями.

В школе имеется водоснабжение, канализация, отопление. Вентиляция в школе естественная канальная, проветривание помещений осуществляется через фрамуги. Так же имеется необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин. Классы оборудованы ученической мебелью (разноростовая мебель). Учащиеся первой ступени обучаются в учебных помещениях, закрепленных за каждым классом; второй ступени – по классно-кабинетной системе.

Кабинеты

№ кабинета	Оборудование	Площадь
№1 ОБЖ	Плакаты, дидактический материал по предмету. Класс- кабинет комбинирован с кабинетом английского языка	
№2 – Иностранный (английский язык)	Плакаты, дидактический материал по предмету. Класс- кабинет комбинирован с кабинетом ОБЖ языка	
№4 Математика	ПК; проектор	S=27,8 кв.м
№9 Начальные классы	ПК; проектор; интерактивная доска	S=37,0 кв.м

№10 Начальные классы	ПК; проектор; интерактивная доска	S=37,3 кв.м
№11 Начальные классы	ПК; МФУ; проектор; интерактивная доска	S=37,0 кв.м
№12 Начальные классы	ПК; проектор; принтер	S=37,5 кв.м
№13 Химия и биология	ПК; проектор; интерактивная доска	S=41,3 кв.м
№14 Физика	ПК; проектор; интерактивная доска; принтер	S=38,8 кв.м
№15 История и география	Карты, глобусы	S=37,5 кв.м
№16 Русский язык		S=38,7 кв.м
Библиотека	ПК; принтер	S=32 кв.м

Питание учащихся организовано в школьной столовой, обеденный зал рассчитан на 20 посадочных мест, расположенной на 2 этаже здания.

Набор помещений: обеденный зал, моечная, горячий цех, мясорыбный цех, овощной цех, подсобные и кладовые. Во всех производственных цехах установлены раковины, моечные ванны с подводкой холодной и горячей воды через смесители от водонагревателя. Технологическое оборудование установлено в производственных помещениях: (одна электроплита, мармит для вторых блюд, электромясорубка, миксер, 4 бытовых холодильника).

РАЗДЕЛ 11

Показатели деятельности

Показатели	Единица измерения	Количество
------------	-------------------	------------

Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	62
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	26
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	36
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	52 (35%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,5
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,1

Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	1
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	63%
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	22%
-регионального уровня		0
-федерального уровня		0

-международного уровня		0
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	10
-с высшим образованием		7
-высшим педагогическим образованием		7
-средним профессиональным образованием		0
-средним профессиональным педагогическим образованием		3
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	54,5%
-с высшей		2
-первой		4
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
-до 5 лет		0
-больше 30 лет		60%
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
-до 30 лет		0

-от 55 лет		60%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	90%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению	человек (процент)	88%
в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников		
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,09
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	29
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
-рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		0
-медиатеки		0
-средств сканирования и распознавания текста		0
-выхода в интернет с библиотечных компьютеров		0
-системы контроля распечатки материалов		0
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	60%
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	4,7